

# Microsoft Power Automate für Anwender (ehem. Flow)

## Überblick

In unserem zweitägigen Seminar „Microsoft Power Automate für Anwender (ehem. Flow)“ zeigen wir Ihnen, wie Sie mit Power Automate wiederkehrende Aufgaben automatisieren und Arbeitsprozesse effizienter gestalten können. Sie lernen praxisnah den Aufbau, die Bedienung und die vielfältigen Einsatzmöglichkeiten kennen – mit direktem Bezug zu Ihrem Arbeitsalltag in Microsoft 365.



Dauer:  
**2 Tage**



Preis:  
**890,00 € (1.059,10 € inkl. MwSt.)**

## Kursinhalt

- Einführung in Office 365 (Plan E3) und den Common Data Service (CDS) in Azure
- Überblick über das Flow-Portal und die Benutzeroberfläche
- Nutzung von Flow-Vorlagen
- Arbeiten mit Konnektoren, Aktionen und Funktionen
- Logiksteuerung mit Fallauswahl und Schleifen
- Testverfahren und Fehlerbehandlung
- Integration von OneDrive, Word, Excel, Outlook und SharePoint
- Automatisierungen mit Benachrichtigungen und Genehmigungen
- Archivierung von Mail-Anlagen
- Wiederholungen, Ablaufwarnungen sowie Tipps & Tricks für effiziente Flows
- Abschluss mit einem **Open Badge** als digitalem Kompetenznachweis

## Voraussetzungen

Für die Teilnahme sind keine speziellen technischen Vorkenntnisse erforderlich. Grundkenntnisse in der Nutzung von Microsoft Office sind hilfreich, aber nicht zwingend notwendig.

## Zielgruppe

- erfahrene Microsoft Office-Anwender (z. B. Outlook, Excel, Access)
- SharePoint Site Owner und Administratoren
- Office 365-Anwender und Administratoren, die ihre Arbeitsprozesse durch Automatisierung verbessern möchten

## Termine

### Microsoft Power Automate für Anwender (ehem. Flow)

01.07.2026 - 02.07.2026 Osnabrück

12.08.2026 - 13.08.2026 Osnabrück

12.10.2026 - 13.10.2026 Osnabrück

## Ihr Kooperationspartner in Osnabrück.

Für weitere Informationen sprechen Sie uns an.

Phone: 0361 64433-95

Email: [steve.liebing@com-training.com](mailto:steve.liebing@com-training.com)

