Microsoft Teams – Grundlagen

Überblick

Microsoft Teams ist ein zentraler Ort für die Teamarbeit in Office 365. In diesem eintägigen Training erhalten die Teilnehmer eine Einführung in die Funktionalitäten und die Administration von Microsoft Teams.

Dauer:
1 Tag

Preis:
550,00 € (654,50 € inkl. MwSt.)

Kursinhalt

Einführung in Microsoft Teams

- Überblick über Microsoft Teams und seine Rolle in der modernen Arbeitsumgebung
- Unterschiede zu anderen Kommunikations- und Kollaborationstools
- Voraussetzungen und Zugriffsanforderungen
- Voreinstellungen definieren

Navigation und Benutzeroberfläche

- Grundlegender Aufbau und Layout von Microsoft Teams
- Anpassung der Benutzeroberfläche und Nutzung der Suchfunktion
- Verwendung der Navigationselemente (Teams, Chat, Kalender, Dateien)

Erstellen und Verwalten von Teams und Kanälen

- Unterschied zwischen Teams und Kanälen
- Erstellen eines neuen Teams und Kanals
- Kanäle strukturieren und verwalten
- Kanaltypen: Standard vs. Privat
- Tags anlegen

Kommunikation in Microsoft Teams

- Starten und Beantworten von Unterhaltungen
- Verwendung von Erwähnungen und Hashtags
- Nachrichten formatieren und Reaktionen verwenden
- Nutzung von Umfragen und Likes

Chat-Funktionen

- Unterschied zwischen Einzel- und Gruppenchat
- Starten und Verwalten von Chats
- Nutzung von Emojis, GIFs und Stickern
- Dateifreigabe im Chat

Online-Besprechungen und Anrufe

- Startmeldung – Was sagen sie aus?

- Sofortige Besprechungen vs. geplante Besprechungen
- Planen und Starten von Besprechungen
- Bildschirmfreigabe und Präsentationsmodi
- Verwenden von Besprechungstools (z.B. Notizen, Whiteboard)
- Nutzung der Anruffunktion für Audio- und Videoanrufe

Dateien und Zusammenarbeit

- Hochladen und Freigeben von Dateien in Teams und Kanälen
- Gemeinsames Bearbeiten von Dokumenten in Echtzeit
- Integration von OneDrive und SharePoint
- Verwendung der Versionskontrolle

Verwenden von Apps und Integrationen

- Integration von Microsoft 365-Anwendungen (z. B. Outlook, OneNote)
- Hinzufügen von Registerkarten, Bots und Connectors
- Nutzung von Drittanbieter-Apps und Erweiterungen

Voraussetzungen

keine

Zielgruppe

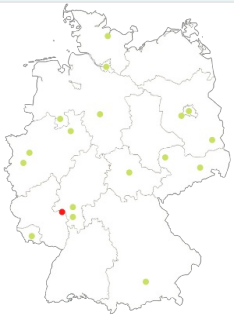
Anwender von Office 365

Termine

Microsoft Teams – Grundlagen

08.08.2025 - 08.08.2025	Mainz-Wiesbaden
18.09.2025 - 18.09.2025	Mainz-Wiesbaden
24.11.2025 - 24.11.2025	Mainz-Wiesbaden

Ihr Weg zu uns



Com training and services in Mainz / Wiesbaden AWMa GmbH & Co KG

Binger Straße 14 - 16
55122 Mainz
Phone: +49 6131 90705-0
Email: com@awma.de