

Netzwerkadministrator/-in (m/w/d): Linux Zertifizierung (LPIC-1) | Hannover

Überblick

Netzwerkadministrator/-in mit Zertifikaten von Linux

In diesem Kurs erlangen die Teilnehmer die grundlegende Zertifizierung von Linux (LPIC-1). Mit der LPIC-1-Zertifizierung weisen Sie Ihre Linux-Kenntnisse in den Bereichen Wartungsaufgaben mit der Kommandozeile durchführen, Installieren und Konfigurieren eines Computers mit Linux-Betriebssystem und grundlegende Netzwerkkonfiguration nach.

Hinweis:

Diese geförderte Weiterbildung wird durch die damago GmbH durchgeführt.



Dauer:
2 Monate



Preis:
100 % gefördert durch Arbeitsagentur/Jobcenter

Bildungsart

IT-Bereich

Kursinhalt

LINUX LPIC-1 (4 Wochen)

Lernziele 101-500:

- Hardwareeinstellungen und BIOS
- Starten des Systems
- Runlevel ändern / Herunterfahren oder Neustarten des Systems
- Festplattendesign (FHS)
- Installation eines Boot-Manager
- Die Debian Paket-Verwaltung verwenden
- Die RPM und Yum Paket-Verwaltung verwenden
- Arbeiten auf der Kommandozeile
- Veränderung von Texten mit Hilfe von Filtern
- Einfache Dateioperationen
- Verwendung von Datenströmen, Pipes und Umleitungen
- Prozessverwaltung
- Veränderung von Prozessprioritäten
- Durchsuchen von Textdateien mittels regulären Ausdrücken
- Erstellung und Veränderung von Dateien mit Hilfe des VI
- Erstellung von Partitionen
- Überprüfung von Dateisystemen
- Dateisysteme mounten und unmounten
- Festplattenquotas
- Dateiberechtigungen verwalten und ändern

- Erstellung von Hard- und Softwarelinks
- Systemdateien finden und/oder an die richtige Stelle kopieren
- Prüfungsvorbereitung und Ablegen der Prüfung 101-500

Lernziele 102-500:

- Shell-Umgebung benutzen und anpassen
- Schreiben und verändern von einfachen Shell-Skripten
- Datenmanagement mittels SQL
- X11 installieren und konfigurieren
- Display Manager einrichten
- Hilfen für körperlich eingeschränkte Menschen
- Verwaltung von Benutzern und Gruppen
- Planung und Automatisierung von administrativen Aufgaben
- Lokalisierung und Internationalisierung
- Verwaltung von Systemzeit
- Logdateien vom System
- Mail Transfer Agent (MTA) Grundlagen
- Druckerverwaltung
- Grundlagen TCP/IP-Protokoll
- Netzwerkkonfiguration
- Netzwerkfehler finden und beseitigen
- DNS Konfiguration auf der Client-Seite
- Durchführung von administrativen Aufgaben
- Host-Sicherheit einrichten
- Verschlüsselung von Daten
- Prüfungsvorbereitung und Ablegen der Prüfung 102-500

Voraussetzungen

- persönliches Gespräch
- abgeschlossene Berufsausbildung oder 3 Jahre Berufserfahrung (falls Studienabbrecher/-in: mind. dreijähriges Studium)
- grundlegende Englischkenntnisse
- das Bestehen unseres Eignungstests

Zielgruppe

- arbeitssuchende Fachinformatiker/-innen
- Quereinsteiger/-innen mit IT-Kenntnissen oder Arbeitssuchende mit einer abgeschlossenen kaufmännischen Ausbildung, die sich im IT-Bereich weiterbilden wollen

dama.go GmbH Hannover

Eintrachtweg 19

30173 Hannover

Phone: 0511 2600493

Email: regina.schwarz@damago.de

