

Führen ohne Personalverantwortung – Sichere und erfolgreiche Führung ohne Weisungsbefugnis

Überblick

Mitarbeiter in Stabsfunktionen, Team- und Projektleiter oder auch fachliche Führungskräfte übernehmen Verantwortung, haben jedoch keine Vorgesetztenfunktion. Eine besondere Herausforderung dabei ist es, das Team ohne klassische Führungsinstrumente sowie disziplinarische Befugnisse zielgerichtet zu führen.

Deshalb ist es wichtig, dass fachliche Führungskräfte die richtigen Werkzeuge an die Hand bekommen, um auch ohne Weisungsbefugnis Einfluss auf ihr Team und wichtige Schnittstellen nehmen zu können.

Unser Praxis-Training „Führen ohne Personalverantwortung“ setzt genau hier an. Es zeigt die Möglichkeiten auf, die Zusammenarbeit auch in solch schwierigen Führungskontexten zu optimieren und auch ohne klare Machtstrukturen effektiv zu führen.



Dauer:
2 Tage



Preis:
1.180,00 € (1.404,20 € inkl. MwSt.)

Kursinhalt

Teamführung - Was gute Führung ausmacht

Was macht ein Team aus?

Führung – Was bedeutet das?

- Kennenlernen verschiedener Führungsstile und deren Auswirkungen auf das Vorgesetzten-Mitarbeiter-Verhältnis
- Herausforderung: Führung ohne Weisungsbefugnis
- Visionen entwickeln und verwirklichen
- Ziele setzen und erreichen
- Die Spielregeln für gute Teamarbeit
- Phasen einer Teamentwicklung

Welche Rolle die Persönlichkeit spielt

- Die eigene Persönlichkeit - welche Rolle und Konsequenzen das eigene Auftreten für die Führungsposition hat
- Die neue Rolle gestalten: Vom Kollegen zur Führungskraft
- Verhalten des Teamleiters
- Natürliche Autorität als Person gewinnen und ausbauen
- Steigerung der Akzeptanz durch Fachkompetenz und soziale Rituale

Selbstvertrauen und Sicherheit

- Schärfung und Differenzierung der Selbst- und Fremdwahrnehmung
- Selbstsicherheit und Selbstwertgefühl
- Selbstmotivation

Kommunikation und erfolgreiches Teamwork

- Kommunikation und Kooperation im Team
- Ein respektvolles Miteinander leben
- Aktives Zuhören
- Feedback – Rückkopplung holen und geben
- Klare Verhältnisse durch Delegation und Zuweisung von Aufgaben
- Möglichkeiten und Grenzen der Motivation
- Begeisterung wecken

Konflikte lösen und schwierige Situationen meistern

- Konflikte frühzeitig erkennen und auflösen
- Nacharbeiten von Konflikten

Falldiskussion

- Fälle aus der Praxis der Teilnehmenden werden gemeinsam analysiert und Lösungsoptionen erarbeitet

Voraussetzungen

Besuch des Trainings: Neu in der Führungsrolle – erste Führungsebene (Grundlagen) oder vergleichbare Kenntnisse

Zielgruppe

Mitarbeiter in Stabsfunktionen, fachliche Führungskräfte, Team- und Projektleiter

