

Excel Basis

Excel Basis

Überblick

Lernen Sie in diesem Training, mit Excel Ihr Zahlenwerk in den Griff zu bekommen. Viele praktische Übungen machen Sie mit Zellen, Spalten und Formeln vertraut und vermitteln Ihnen die grundlegenden Einsatzmöglichkeiten von Excel. Darüber hinaus erfahren Sie, wie Sie Ihr Zahlenmaterial gestalten und übersichtlich darstellen können.



Dauer:
1 Tag



Preis:
275,00 € (327,25 € inkl. MwSt.)

Kursinhalt

Excel - Übersicht

- Grundlagen der Tabellenverarbeitung
- Die Arbeitsoberfläche
- Zweck und richtige Anwendung einer Tabellenkalkulation
- Eingabe von Daten
- Rechnen mit Excel
- Hilfefunktionen

Tabellenaufbau und -gestaltung

- Zellformatierung
- die wichtigsten Zahlenformate
- schnelle Zellformatierung
- Ausfüllen, Verschieben und Kopieren
- Tabellenstruktur
- Automatisches Ausfüllen

Tabellen und Arbeitsmappen

- Arbeitsmappen effektiv nutzen und verwalten

- Verknüpfung von mehreren Ergebnissen in einem Tabellenblatt
- Drucken und Vorlagen

Zellbezüge

Grundlegende und erweiterte Funktionen

- SUMME, MITTELWERT, MIN, MAX, ANZAHL
- WENN
- RUNDEN
- Funktionsassistent

Voraussetzungen

Keine

Zielgruppe

Anwender

dama.go GmbH Hamburg

Süderstraße 24

20097 Hamburg

Phone: 040 2541339-50

Email: hamburg@damago.de

