Project Grundlagen

Überblick

Mit Project stehen Ihnen alle Mittel zur Verfügung, um Arbeitsabläufe perfekt zu planen, zu koordinieren, zu überwachen und auszuwerten. Ob komplexe Projekte oder einfache Zeitpläne und Terminübersichten - Project erstellt Ihnen eine klare Übersicht über alle Arbeiten, die erledigt werden müssen: wer dafür zuständig ist, in welcher Zeit und zu welchen Kosten. Nach diesem Training können Sie die Darstellungs- und Auswertungsmöglichkeiten von Project nutzen und sich Ihre Project-Umgebung individuell zusammenstellen.

Dauer:
2 Tage

Preis:
650,00 € (773,50 € inkl. MwSt.)

Kursinhalt

Basiswissen

- Was ist Project?
- Grundlagen des Projektmanagements
- Begrifflichkeiten

Erste Schritte mit Project

- Programmstruktur
- Grundlagen der Programmbedienung
- Projekte anlegen

Projekte erstellen

- Terminplanung
- Wichtige Programmeinstellungen
- Vorgangsbeziehungen definieren
- Mit Kalendern und Ressourcen arbeiten

Ansichten in Project nutzen

- Ansichten und Tabellen
- Filter anwenden und erstellen
- Ansichten drucken

Projekte überwachen

- Projektverfolgung und -kontrolle
- Projektkosten überwachen

Überblick Berichte in MS Project

Voraussetzungen

Besuch des Trainings: PC & Internet-Wissen für Anwender

Zielgruppe

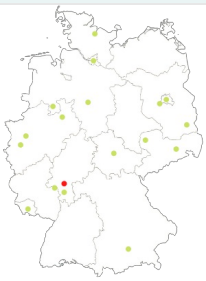
Anwender

Termine

Project Grundlagen

22.09.2025 - 23.09.2025	Frankfurt am Main
20.10.2025 - 21.10.2025	Frankfurt am Main
24.11.2025 - 25.11.2025	Frankfurt am Main

Ihr Weg zu uns



Ihr Kooperationspartner in Frankfurt am Main.

Für weitere Informationen sprechen Sie uns an.

Phone: 0361 64433-95

Email: steve.liebing@com-training.com