

# Project Grundlagen

## Überblick

Mit Project stehen Ihnen alle Mittel zur Verfügung, um Arbeitsabläufe perfekt zu planen, zu koordinieren, zu überwachen und auszuwerten. Ob komplexe Projekte oder einfache Zeitpläne und Terminübersichten - Project erstellt Ihnen eine klare Übersicht über alle Arbeiten, die erledigt werden müssen: wer dafür zuständig ist, in welcher Zeit und zu welchen Kosten. Nach diesem Training können Sie die Darstellungs- und Auswertungsmöglichkeiten von Project nutzen und sich Ihre Project-Umgebung individuell zusammenstellen.



Dauer:  
**2 Tage**



Preis:  
**650,00 € (773,50 € inkl. MwSt.)**

## Kursinhalt

### Basiswissen

- Was ist Project?
- Grundlagen des Projektmanagements
- Begrifflichkeiten

### Erste Schritte mit Project

- Programmstruktur
- Grundlagen der Programmbedienung
- Projekte anlegen

### Projekte erstellen

- Terminplanung
- Wichtige Programmeinstellungen
- Vorgangsbeziehungen definieren
- Mit Kalendern und Ressourcen arbeiten

### Ansichten in Project nutzen

- Ansichten und Tabellen
- Filter anwenden und erstellen
- Ansichten drucken

### Projekte überwachen

- Projektverfolgung und -kontrolle
- Projektkosten überwachen

### Überblick Berichte in MS Project

## Voraussetzungen

Besuch des Trainings: PC & Internet-Wissen für Anwender

## Zielgruppe

Anwender

### Termine

#### Project Grundlagen

18.05.2026 - 19.05.2026 Frankfurt am Main

20.07.2026 - 21.07.2026 Frankfurt am Main

28.09.2026 - 29.09.2026 Frankfurt am Main

26.10.2026 - 27.10.2026 Frankfurt am Main

30.11.2026 - 01.12.2026 Frankfurt am Main

## Ihr Kooperationspartner in Frankfurt am Main.

Für weitere Informationen sprechen Sie uns an.

Phone: 0361 64433-95

Email: [steve.liebing@com-training.com](mailto:steve.liebing@com-training.com)

