So führen Sie Ihre Meetings zum Erfolg

Überblick

Die Zeit, die in Meetings verbracht wird, ist überaus kostbar für jede Organisation. Aber: Warum sind viele Besprechungen nicht effektiv? Warum klagen Fach- und Führungskräfte einhellig darüber, dass Meetings die größten Zeiträuber sind? Lernen Sie mit uns, wie Sie Meetings professionell planen, organisieren, leiten und nachbereiten. Besprechungen moderieren Sie sicher und erreichen Ihre Ziele trotz Störfaktoren und eventuell auftretender Konflikte. Sie erschließen sich damit ohne großen Aufwand ein riesiges Potential für Einsparungen, Verbesserungen und Motivation.

Dauer:
2 Tage

Preis:
1.080,00 € (1.285,20 € inkl. MwSt.)

Kursinhalt

Wie Sie Meetings richtig vorbereiten

- Themensammlung
- Prioritäten
- Kreative Einladungen

Wie Sie Meetings professionell leiten

- Regelwerk, Protokoll, Kommunikation, Präsentation,
- Visualisierung, Medieneinsatz, Moderationstechniken
- Delegation

Wie Sie den Erfolg sichern

- Vorbereitung
- Kontrolle
- Nachbereitung

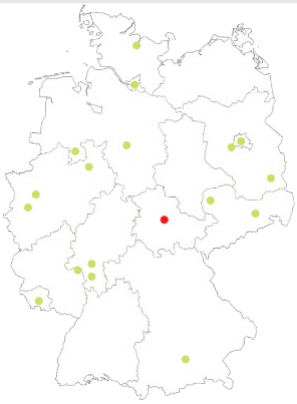
Voraussetzungen

keine

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte

Ihr Weg zu uns



dama.go GmbH Erfurt

Anger 66 - 73
99084 Erfurt
Phone: 0361 64433-95
Email: steve.liebing@damago.de