

SAP®-Anwenderzertifizierung in Grundlagen (FL), Controlling (CO) und Finanzbuchhaltung (FI)

Überblick

Attraktive Berufsperspektiven als Sachbearbeiter/-in in Finanzbuchhaltung oder Controlling - dank SAP®-Anwenderzertifizierung

Dieser Kurs vermittelt neben speziellen Kenntnissen in den Anwenderbereichen Finanzbuchhaltung und internes Rechnungswesen natürlich auch die Grundlagen der SAP-Software. Dieses System, das für die Organisation sämtlicher Geschäftsprozesse verwendet wird, gehört zur IT-Ausrüstung vieler mittelständischer Unternehmen aller Branchen und Dienstleistungsbereiche. Nach erfolgreichem Abschluss der Weiterbildung eröffnen sich den Teilnehmern/innen also ganz neue und deutlich verbesserte Perspektiven auf dem Arbeitsmarkt.

Wir bieten

- ✓ Lehrgänge auf Basis der neuesten SAP Version
- ✓ ausgezeichnete berufliche Perspektiven
- ✓ intensive Prüfungsvorbereitung anhand realistischer Prüfungsszenarien
- ✓ Schulungsunterlagen von der SAP AG und Prüfungsgebühren inklusive

Wir haben

- ✓ sehr gut ausgestattete Schulungsräume
- ✓ Trainer, die das aktuelle SAP-Beraterzertifikat besitzen und sich permanent weiterbilden
- ✓ Original-Trainingssysteme der SAP
- ✓ eine Vielzahl von sehr guten Referenzen



Dauer:
3 Monate



Preis:
100% gefördert durch Arbeitsagentur / Jobcenter

Bildungsart

Rechnungswesen

Kursinhalt

SAP01 – SAP Grundlagen

- Überblick über die SAP und die SAP Produkte und Lösungen wie z.B. SAP Business Suite, SAP In-Memory Computing, SAP Mobility, SAP Cloud, SAP FIORI
- Navigation
- Grundlegende Konzepte
- Geschäftsprozesse in der SAP Business Suite, einschließlich SAP ERP (Enterprise Resource Planning), SAP Customer Relationship Management, SAP Supply Chain Management, SAP Supplier Relationship Management, SAP Product

Lifecycle Management mit Live-Beispielen am System

- SAP Lösungen für kleinere und mittelständische Unternehmen
- SAP BusinessObjects
- SAP Services

→ Prüfungsvorbereitung und Ablegen der Prüfung Foundation Level (C_UCFL_10)

AC010 Externes Rechnungswesen – Kreditorenbuchhaltung + AC200 Geschäftsprozesse im Financial Accounting Vertiefung

- Hauptbuchhaltung
- Geschäftsprozesse in der Kreditorenbuchhaltung
- Geschäftsprozesse in der Debitorenbuchhaltung
- Geschäftsprozesse in der Anlagenbuchhaltung
- Geschäftsprozesse in der Bankenbuchhaltung
- Geschäftsprozesse im Rahmen der Abschlusserstellung
- Organisationseinheiten der Finanzbuchhaltung
- Geschäftsjahre und Buchungsperioden
- Währungen und Wechselkurse
- Sachkonten
- Profitcenter
- Debitoren-/Kreditorenkonten
- Belegsteuerung
- Buchungssteuerung
- Buchen von Belegen
- Automatische Buchungen
- Eingabe- und Anzeigesteuerung
- Ausgleichen von offenen Posten
- Manuelle Zahlungsein- und -ausgänge
- Überblick über die Neuerungen mit SAP Simple Finance

→ Prüfungsvorbereitung und Ablegen der Prüfung Externes Rechnungswesen – Finanzbuchhaltung (C_UCBK_10)

AC040 Internes Rechnungswesen – Kostenstellen und Innenaufträge + AC405/412 Kostenstellenrechnung Innenaufträge

- Einführung in die betriebswirtschaftlichen Begriffe, Methoden und die Teilbereiche des Management Accounting (Controlling) im SAP- System
- Vorstellung der wesentlichen Funktionen im Controlling und deren Aufgaben.
- Organisationsstrukturen und Stammdaten
- Informationssystem
- Planung, Planungsintegration und Planungswerkzeuge im Management Accounting (Controlling)
- Integrierter Datenfluss von Kosten und Erlösen im SAP- System auf Basis des neuen Hauptbuchs (new G/L)
- Periodenabschluss- Aktivitäten im Management Accounting (Controlling)
- Organisationsstrukturen und Stammdaten im Gemeinkostencontrolling
- Kontierung von Kosten auf Kostenstellen und Innenaufträge durch vorgelagerte Applikationen
- Werkzeuge für vorgangsbezogene Buchungen innerhalb des Gemeinkostencontrolling
- Periodische Verrechnungstechniken von Kosten innerhalb des Gemeinkostencontrolling
- Planung von Kosten und Kostenverrechnungen innerhalb des Gemeinkostencontrolling
- Budgetverwaltung und Verfügbarkeitskontrolle bei Innenaufträgen
- Analyse von Kosten mit Hilfe des Informationssystems
- Leistungsverrechnung: Konzeption und Stammdaten
- Erweiterte Planungstechniken
- Indirekte Leistungsverrechnung mit automatischer Mengenermittlung und Templateverrechnung
- Leistungsverrechnungen innerhalb der Kostenstellenrechnung basierend auf dem Beschäftigungsgrad (Soll- = Ist-Leistungsverrechnung)

- Splittung fixer Kosten auf Leistungsarten
 - Plantarifiermittlung mit Komponentenschichtung
 - Soll-Ist-Vergleiche
 - Abweichungsermittlung auf Kostenstellen
 - Isttarifiermittlung und Isttarifnachbewertung
- ⇒ Prüfungsvorbereitung und Ablegen der Prüfung Internes Rechnungswesen – Kostenstellen und Innenaufträge (C_UCCO_10)

Voraussetzungen

Persönliches Gespräch, abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder mind. 2 Jahre Berufserfahrung (falls Studienabbrecher/in: mind. zweijähriges Studium), das Bestehen unseres Eignungstests.

Zielgruppe

Arbeitssuchende mit abgeschlossener kaufmännischer Berufsausbildung oder mind. 3 Jahren Berufserfahrung, Berufstätige, die ihre Kenntnisse im Bereich SAP erweitern, verbessern und zertifizieren lassen möchten, damago-Eignungstest für Quereinsteiger

dama.go GmbH Erfurt

Anger 66 - 73

99084 Erfurt

Phone: 0361 64433-95

Email: steve.liebing@damago.de

