SAP® 3-fach Zertifizierung in Grundlagen (FL), Controlling (CO) und Finanzbuchhaltung (FI)

Überblick

Attraktive Berufsperspektiven als Sachbearbeiter/-in in Finanzbuchhaltung oder Controlling - dank SAP®-Anwenderzertifizierung

Dieser Kurs vermittelt neben speziellen Kenntnissen in den Anwenderbereichen Finanzbuchhaltung und internes Rechnungswesen natürlich auch die Grundlagen der SAP-Software. Dieses System, das für die Organisation sämtlicher Geschäftsprozesse verwendet wird, gehört zur IT-Ausrüstung vieler mittelständischer Unternehmen aller Branchen und Dienstleistungsbereiche. Nach erfolgreichem Abschluss der Weiterbildung eröffnen sich den Teilnehmern/innen also ganz neue und deutlich verbesserte Perspektiven auf dem Arbeitsmarkt.

Wir bieten
✓ Lehrgänge auf Basis der neuesten SAP Version
✓ ausgezeichnete berufliche Perspektiven
✓ intensive Prüfungsvorbereitung anhand realistischer Prüfungsszenarien
✓ Schulungsunterlagen von der SAP AG und Prüfungsgebühren inklusive

Wir haben
✓ sehr gut ausgestattete Schulungsräume
✓ Trainer, die das aktuelle SAP-Beraterzertifikat besitzen und sich permanent weiterbilden
✓ Original-Trainingssysteme der SAP
✓ eine Vielzahl von sehr guten Referenzen

Dauer:
3 Monate

Preis:
100% gefördert durch Arbeitsagentur / Jobcenter

Bildungsart

Betriebswirtschaft

Kursinhalt

SAP01 – SAP Grundlagen

• Überblick über die SAP und die SAP Produkte und Lösungen wie z.B. SAP Business Suite, SAP In-Memory Computing, SAP Mobility, SAP Cloud, SAP FIORI
• Navigation
• Grundlegende Konzepte
• Geschäftsprozesse in der SAP Business Suite, einschließlich SAP ERP (Enterprise Resource Planning), SAP Customer Relationship Management, SAP Supply Chain Management, SAP Supplier Relationship Management, SAP Product

Lifecycle Management mit Live-Beispielen am System
• SAP Lösungen für kleinere und mittelständische Unternehmen
• SAP BusinessObjects
• SAP Services
↦ Prüfungsvorbereitung und Ablegen der Prüfung Foundation Level (C_UCFL_10)

AC010 Externes Rechnungswesen – Kreditorenbuchhaltung + AC200 Geschäftsprozesse im Financial Accounting Vertiefung

• Hauptbuchhaltung
• Geschäftsprozesse in der Kreditorenbuchhaltung
• Geschäftsprozesse in der Debitorenbuchhaltung
• Geschäftsprozesse in der Anlagenbuchhaltung
• Geschäftsprozesse in der Bankenbuchhaltung
• Geschäftsprozesse im Rahmen der Abschlusserstellung
• Organisationseinheiten der Finanzbuchhaltung
• Geschäftsjahre und Buchungsperioden
• Währungen und Wechselkurse
• Sachkonten
• Profitcenter
• Debitoren-/Kreditorenkonten
• Belegsteuerung
• Buchungssteuerung
• Buchen von Belegen
• Automatische Buchungen
• Eingabe- und Anzeigesteuerung
• Ausgleichen von offenen Posten
• Manuelle Zahlungsein- und -ausgänge
• Überblick über die Neuerungen mit SAP Simple Finance
↦ Prüfungsvorbereitung und Ablegen der Prüfung Externes Rechnungswesen – Finanzbuchhaltung (C_UCBK_10)

AC040 Internes Rechnungswesen – Kostenstellen und Innenaufträge + AC405/412 Kostenstellenrechnung Innenaufträge

• Einführung in die betriebswirtschaftlichen Begriffe, Methoden und die Teilbereiche des Management Accounting (Controlling) im SAP- System
• Vorstellung der wesentlichen Funktionen im Controlling und deren Aufgaben.
• Organisationsstrukturen und Stammdaten
• Informationssystem
• Planung, Planungsintegration und Planungswerkzeuge im Management Accounting (Controlling)
• Integrierter Datenfluss von Kosten und Erlösen im SAP- System auf Basis des neuen Hauptbuchs (new G/L)
• Periodenabschluss- Aktivitäten im Management Accounting (Controlling)
• Organisationsstrukturen und Stammdaten im Gemeinkostencontrolling
• Kontierung von Kosten auf Kostenstellen und Innenaufträge durch vorgelagerte Applikationen
• Werkzeuge für vorgangsbezogene Buchungen innerhalb des Gemeinkostencontrolling
• Periodische Verrechnungstechniken von Kosten innerhalb des Gemeinkostencontrolling
• Planung von Kosten und Kostenverrechnungen innerhalb des Gemeinkostencontrolling
• Budgetverwaltung und Verfügbarkeitskontrolle bei Innenaufträgen
• Analyse von Kosten mit Hilfe des Informationssystems
• Leistungsverrechnung: Konzeption und Stammdaten
• Erweiterte Planungstechniken
• Indirekte Leistungsverrechnung mit automatischer Mengenermittlung und Templateverrechnung
• Leistungsverrechnungen innerhalb der Kostenstellenrechnung basierend auf dem Beschäftigungsgrad (Soll- = Ist-Leistungsverrechnung)

- Splittung fixer Kosten auf Leistungsarten
- Plantarifermittlung mit Komponentenschichtung
- Soll-Ist-Vergleiche
- Abweichungsermittlung auf Kostenstellen
- Isttarifermittlung und Isttarifnachbewertung

↦ Prüfungsvorbereitung und Ablegen der Prüfung Internes Rechnungswesen – Kostenstellen und Innenaufträge (C_UCCO_10)

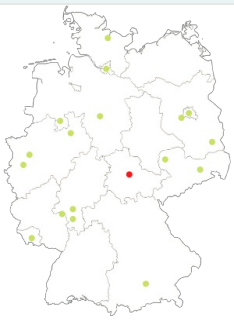
Voraussetzungen

Persönliches Gespräch, abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder mind. 2 Jahre Berufserfahrung (falls Studienabbrecher/in: mind. zweijähriges Studium), das Bestehen unseres Eignungstests.

Zielgruppe

Arbeitssuchende mit abgeschlossener kaufmännischer Berufsausbildung oder mind. 3 Jahren Berufserfahrung, Berufstätige, die ihre Kenntnisse im Bereich SAP erweitern, verbessern und zertifizieren lassen möchten, damago-Eignungstest für Quereinsteiger

Ihr Weg zu uns



dama.go GmbH Erfurt

Anger 66 - 73
99084 Erfurt
Phone: 0361 64433-95
Email: steve.liebing@damago.de