Vom Diagramm zur Aussage unter Office

Überblick

Diagramme sind ständige Begleiter im Geschäftsalltag. Sie transportieren eine Aussage, die der Betrachter mit wenigen Blicken wahrnehmen soll. Mit einem gut gestalteten Diagramm kann viel erreicht werden. Dieser Kurs vermittelt Fertigkeiten, um Zahlen treffsicher zu veranschaulichen und die Darstellungsmöglichkeiten optimal auszureizen.

Dauer:
1 Tag

Preis:
275,00 € (327,25 € inkl. MwSt.)

Kursinhalt

Grundüberlegungen zu Diagrammen

- Analyse von Fallbeispielen
- Verbesserung der Aussagekraft
- Wahl des passenden Diagrammtyps
- Anpassung an Zielgruppen und Medium

Diagrammlayout

- Aufbau und Elemente eines Diagramms
- Herausstellen wichtiger Daten
- Datenbeschriftungen

Fortgeschrittene Diagrammtechniken

- Überlagerung verschiedener Diagrammtypen
- mehrzeilige Achsenbeschriftung
- Trendlinien
- Fehlerindikatoren
- Skalierung

Tipps zum schnellen Erstellen und Layouten von Diagrammen

Diagrammvorlagen

Austausch mit Word, Excel und PowerPoint

Pivot-Charts als Diagramm-Spezialfall

Andere Formen der Datenvisualisierung

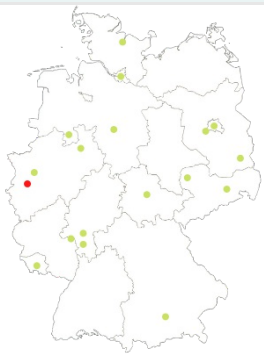
- Sparklinkes
- Timeline
- Datenbalken

Voraussetzungen

MS Office Grundkenntnisse

Zielgruppe

Anwender



Com training and services in Düsseldorf

.

Phone: +49 89 450 81 66 0

Email: info@com-training.com