

Project Grundlagen

Überblick

Mit Project stehen Ihnen alle Mittel zur Verfügung, um Arbeitsabläufe perfekt zu planen, zu koordinieren, zu überwachen und auszuwerten. Ob komplexe Projekte oder einfache Zeitpläne und Terminübersichten - Project erstellt Ihnen eine klare Übersicht über alle Arbeiten, die erledigt werden müssen: wer dafür zuständig ist, in welcher Zeit und zu welchen Kosten. Nach diesem Training können Sie die Darstellungs- und Auswertungsmöglichkeiten von Project nutzen und sich Ihre Project-Umgebung individuell zusammenstellen.



Dauer:
2 Tage



Preis:
650,00 € (773,50 € inkl. MwSt.)

Kursinhalt

Basiswissen

- Was ist Project?
- Grundlagen des Projektmanagements

Erste Schritte mit Project

- Grundlagen der Programmbedienung
- Projekte anlegen
- Die Hilfsfunktionen von Project nutzen

Projekte erstellen

- Vorgangsbeziehungen definieren
- Mit Ressourcen und Kalender arbeiten

Ansichten in Project nutzen

- Ansichten, Tabellen und Masken
- Filter anwenden und erstellen
- Ansichten und Berichte drucken

Voraussetzungen

Besuch des Trainings: PC & Internet-Wissen für Anwender

Zielgruppe

Anwender

Ihr Kooperationspartner in Dresden.

Für weitere Informationen sprechen Sie uns an.

Phone: 0361 64433-95

Email: steve.liebing@com-training.com

