

Microsoft Exchange Online

Überblick

Dieser Kurs dient zum Kennenlernen der einzelnen Produkte der Microsoft Office 365 Familie, sowie dem Aufbau und der Verwaltung einer entsprechenden Hybridumgebung.



Dauer:
5 Tage



Preis:
2.350,00 € (2.796,50 € inkl. MwSt.)

Kursinhalt

Office 365 Grundlagen

- Überblick über die einzelnen Office 365 Pläne

- Überblick über die einzelnen Produkte

Word Online

Excel Online

PowerPoint Online

Outlook Online

OneNote Online

Skype for Business

Yammer

Sway

Newsfeed

OneDrive for Business

Delve

Video

CRM

- Das Office 365 Dashboard
- Einrichten von Office 365
- Benutzer und Kontakte Verwalten
- Gruppen Verwalten
- Das Unternehmensprofil konfigurieren
- Domänen konfigurieren
- Externe Freigaben Einrichten

Exchange online

- Überblick über Exchange online ? Office 365 Admin Center

Lizenzen

Exchange Admin Center

- Empfänger ? Postfächer erstellen

Gruppen erstellen

Ressourcen Postfächer erstellen

Kontakte erstellen

Freigaben erstellen und konfigurieren

Möglich Migration aufzeigen

- Öffentliche Ordner ? Postfächer für öffentliche Ordner anlegen

Öffentliche Ordner erstellen

- Nachrichtenfluss ? Regeln erstellen

Nachrichtenablaufverfolgung einrichten

Akzeptierte Domänen konfigurieren

Remotedomänen konfigurieren

Konnektoren erstellen und konfigurieren

- Verwaltung der Compliance ? In-Situ-eDiscovery und Archiv konfigurieren

Überwachung einrichten

Aufbewahrungstags erstellen

Journalregeln anlegen

- Mobile Geräte ? Zugriff auf mobile Geräte konfigurieren

Postfachrichtlinien für mobile Geräte erstellen

- Organisation ? Freigaben erstellen

Add-Ins Verwalten

- Schutz ? Schadsoftware Filter konfigurieren

Verbindungsfilter einrichten

Spamfilter einrichten

Ausgehende Spamnachrichten konfigurieren

Quarantäne einrichten

- Berechtigungen ? Administratorrollen konfigurieren

Benutzerrollen konfigurieren

Outlook Web App Richtlinien einrichten

- Unified Messaging ? UM-Wählpläne erstellen

UM-IP-Gateways einrichten

Skype for Business

- Das Skype for Business Dashboard

Verwaltung von Skype Benutzerkonten

Skype Organisationseinstellungen konfigurieren

Einwahlkonferenzen konfigurieren

Besprechungseinladungen einrichten

Arbeiten mit den Tools zur Connectivity Analyse

Azure AD

- Das Azure AD Dashboard
- Anlegen und Verwalten von Benutzern
- Gruppen verwalten
- Einrichten und Verwalten von Anwendungen
- Hinzufügen und Verwalten von Domänen
- Überblick über AD Verzeichnisintegration
- Azure AD Konfiguration
- Berichte und Status Informationen abrufen

Intune

- Das Intune Dashboard
- Verwalten von Benutzern
- Verwalten von Computern
- Verwalten von Mobilien Geräten
- Erstellen und Verwalten von Gruppen
- Erstellen von Konfigurationsrichtlinien
- Erstellen von Kompatibilitätsrichtlinien
- Erstellen von Exchange Online-Richtlinien
- Erstellen von SharePoint Online-Richtlinien
- Erstellen von Unternehmensgeräteregistrierungen
- Erstellen von Nutzungsbedingungen
- Verwalten von Applikationen
- Warnungen
- Warnungstypeneinstellungen konfigurieren
- Benachrichtigungsregeln konfigurieren
- Berichte konfigurieren und Anzeigen
- Einrichten des Unternehmensportals

Aufbau von Hybrid Umgebungen

- Überblick welche Hybrid Umgebungen möglich sind
- Integration vorhandener Domänen
- Planen und Einrichten einer Synchronisierung mit einem vorhandenen Active Directory
- Planen und Einrichten von Single Sign On
- Planen und Einrichten Active Directory Federation
- Integration von Exchange Online in eine bestehende Exchange Organisation

Voraussetzungen

Gute Windows Server Kenntnisse

Erste Erfahrungen mit früheren Versionen des Exchange Servers (von Vorteil)

Zielgruppe

Systemadministratoren

Netzwerk-Betreuer

