

Praktische Finanzbuchhaltung im Mittelstand

Überblick

Sie erhalten umfangreiches theoretisches und vor allem praxisbezogenes Wissen, wie und warum in einem Unternehmen alle betrieblichen Vorgänge zahlenmäßig zu erfassen, zu überwachen und auszuwerten sind. Mit Ihren erworbenen Kenntnissen können Sie dem Unternehmen Daten zur Kontrolle und Steuerung seiner Wirtschaftlichkeit und Sicherung der Zahlungsfähigkeit vorlegen. Sie erstellen Schlussbilanzen und deren betriebswirtschaftliche Auswertung. Ihr sicherer Umgang mit dem Computer und der Software Lexware wird Sie hierbei wirksam unterstützen.

Hinweis:

Diese geförderte Weiterbildung wird durch die damago GmbH durchgeführt.



Dauer:
25 Tage



Preis:
100 % gefördert durch Arbeitsagentur/Jobcenter

Bildungsart

Rechnungswesen

Kursinhalt

- Einführung, gesetzliche Grundlagen, Zweige Rechnungswesen
- Aufgaben der Buchhaltung, Inventur, Inventar, Erfolgsermittlung durch Kapitalvergleich
- Bilanz: Darstellung der Vermögenswerte und Schulden
- Auflösung der Bilanz in (Bestands-) Konten
- Erfassung der Geschäftsfälle auf T-Konten
- Erfolgskonten als Unterkonten des Kapitalkontos
- Erstellung der Schlussbilanz und der Gewinn-Verlust-Rechnung
- Einführung in das EDV-Programm Lexware
- Erstellen von Eröffnungsbilanzen über die Einbuchung von Saldovorträgen, Buchen auf Bestands- und Erfolgskonten
- Erstellung des Gewinn- und Verlustkontos u. dessen Wirkung auf das Eigenkapitalkonto
- Erstellung der Schlussbilanzen und deren betriebswirtschaftliche Auswertung, Buchen auf Bestandskonten
- buchhalterische Behandlung von Warenkonten
- Behandlung und Erfassung der Umsatzsteuer
- Erfassung der Privateinlagen und Privatentnahmen
- Buchung von Abschreibungen
- betriebswirtschaftliche. Auswertungsmöglichkeiten
- Einführung in die "Offene-Posten-Buchhaltung" (Kontokorrentbuchhaltung)
- spezielle Buchungsvorgänge mit Bezugskosten, Skonti, Boni und Nachlässe im Ein- und Verkaufsbereich

Voraussetzungen

Praktische Kenntnisse in MS- Excel, betriebswirtschaftliche Grundkenntnisse, gutes Zahlenverständnis

Zielgruppe

Arbeitsuchende oder Quereinsteiger, die alle betrieblichen Vorgänge zahlenmäßig zu erfassen, überwachen und auszuwerten haben.

dama.go GmbH Cottbus

Schloßkirchstraße 2

03046 Cottbus

Phone: 0355 86950060

Email: angelika.fechner@damago.de

